



C.C.A.S. Commune de JOSSE

PROCÈS VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CCAS **DU 2 JUIN 2026**

L'an deux mille vingt-six, le deux juin à dix-huit heures, le Conseil d'Administration du CCAS, légalement convoqué le dix-neuf mai deux mille vingt-six s'est réuni au lieu ordinaire de ses séances.

Présents : FERRANDIS Christelle, BOIRON Anita, DENIS Jean-Michel, DUBERTRAND Sylvie, FERAUDET Edith, JEGUN Annie, JOAQUIM BRAS Valérie, MICHEL Béatrice, PAIS Murielle, PICART Nicole, SAINT JEAN Céleste,

Absents excusés : THUILLIER Florence (a donné pouvoir à Mme JEGUN).
LACAZE Jean-Yves

Date de la convocation : 19.05.2026

Date d'affichage : 19.05.2026

Secrétaire de séance : L'assemblée désigne PAIS Murielle comme secrétaire de séance.

1- Approbation du compte rendu de la séance du 29 avril 2026

Le procès-verbal de la séance du 29 avril 2026 est soumis à l'approbation du Conseil d'Administration. Aucune observation n'étant formulée, le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

2- Organisation sortie seniors été 2026

Madame la présidente, suggère d'organiser une sortie au marché de Tosse pour les seniors du village. Cette activité se déroulera le 10 juillet au matin. Les personnes isolées seront prioritaires et les participants devront présenter une bonne mobilité. Un minibus de 8 places sera mis à disposition pour récupérer les participants à leur domicile. Si plus de 8 personnes sont intéressées, des véhicules personnels compléteront le transport. Cette proposition est unanimement approuvée par les membres du Conseil d'Administration.

3- Présence du CCAS à la journée du « Forum Jossais » prévu le 29 août 2026

Cette année, le traditionnel Forum des Associations cède sa place au « Forum Jossais », qui accueillera, le samedi 29 août 2026, les associations de la commune ainsi que les entrepreneurs et artisans jossais souhaitant y participer. Madame la présidente propose que le CCAS de la commune présente un stand dédié, animé par des membres qui connaissent bien ce service, avec mise à disposition de brochures.

Les membres du Conseil d'Administration adhèrent unanimement à cette suggestion.

4- Divers

- Défibrillateur :

Le contrôle annuel organisé par le CDG40 (Centre de Gestion des Landes) est prévu le 8 juin 2026.

Des demandes de formation à l'utilisation du défibrillateur ont été adressées aux Sapeurs-Pompiers, au service PCS du CDG40 ainsi qu'à la Croix-Rouge qui proposent tous des formations payantes. Il est proposé que deux membres par association puissent en bénéficier.

- Madame la Présidente a été sollicitée par l'association « Les Lions d'Or », qui propose des interventions en milieu scolaire pour former aux gestes de premiers secours.

Par ailleurs, l'ASEPT propose aux séniors des formations gratuites sur « Les gestes qui sauvent ».

- Canicule :

Madame la Présidente fait le point sur les actions menées lors de l'épisode de canicule du mois de mai

- Un agent technique ouvre les fenêtres de l'école tôt le matin ; la cour est ombragée, les activités ont été adaptées sur le temps scolaire comme sur le temps périscolaire. La salle du Conseil municipal est mise à disposition des élèves tout au long de la journée.

Le projet « climatisation » de l'école reste à poser. Il est rappelé que la micro-crèche est climatisée.

- Le Plan Communal de Sauvegarde a été mis à jour, il peut être consulté **en mairie**.

En cas de nécessité, le Plan Canicule peut être activé (prise de contact avec les personnes vulnérables répertoriées sur la commune).

- Mobilité :

Il est demandé s'il est possible la mise en place d'un bus pouvant emmener des habitants faire leurs courses une fois par semaine. Madame la Présidente rappelle que le service « transport et mobilité » reste une compétence de MACS et précise que la commune bénéficie du service « Yégo à la demande » : sur réservation. Le véhicule vous prend en charge à votre domicile et vous dépose aux arrêts Yégo pour accéder aux services et commerces des communes de Saint-Vincent-de-Tyrosse, Saint-Geours-de-Maremne.

- Madame DUBERTRAND demande s'il est possible de mettre en place des actions intergénérationnelles. Il est proposé d'organiser un ramassage de déchets en septembre avec les enfants du périscolaire.

Prochaine réunion :

Une réunion est prévue après l'été (mi-septembre) pour travailler sur les actions de fin d'année, à savoir le repas des aînés et le cadeau aux anciens.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 19h19